

**ZARZĄDZENIE NR 57/18/2017**  
**BURMISTRZA DĘBNA**

z dnia 7 czerwca 2017 r.

**w sprawie powołania Zespołu ds. Budżetu Obywatelskiego w Gminie Dębno.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 roku poz. 446) oraz załącznika nr 1 do uchwały nr XLIX/375/2017 z dnia 27 marca 2014 roku w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Dębno, zarządzam, co następuje

**§ 1.** Powołuje się Zespół ds. Budżetu Obywatelskiego Gminy Dębno” zwany dalej Zespołem w składzie:

1. Renata Jarmuszka-Izak – Wydział Planowania i Rozwoju UM Dębno - Przewodnicząca Zespołu
2. Mariola Jarema – Wydział Realizacji Inwestycji UM Dębno
3. Dorota Mielczak – Wydział Gospodarki Przestrzennej i Komunalnej UM Dębno
4. Ewa Nowak – Wydział Gospodarki Nieruchomościami i Ochrony Środowiska UM Dębno
5. Tomasz Jarema - Wydział Gospodarki Przestrzennej i Komunalnej UM Dębno

**§ 2.** Przyjmuje się „Regulamin pracy Zespołu ds. Budżetu Obywatelskiego Gminy Dębno” stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

**§ 3.** Zobowiązuje kierowników Wydziałów Urzędu Miejskiego w Dębnie oraz kierowników miejskich jednostek do współdziałania oraz udzielania niezbędnej pomocy we wszelkich sprawach związanych z zakresem zadań Zespołu, a pozostających we właściwości danej komórki bądź jednostki.

**§ 4.** Wykonanie Zarządzenia powierza się Przewodniczącej zespołu.

**§ 5.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz Dębna

**Piotr Ryszard Downar**

Załącznik do Zarządzenia Nr 56/18/2017

Burmistrza Dębna

z dnia 7 czerwca 2017 r.

## **REGULAMIN PRACY ZESPOŁU DS. BUDŻETU OBYWATELSKIEGO GMINY DĘBNO**

§ 1. Zespół pracuje zgodnie z „Regulaminem Budżetu Obywatelskiego Gminy Dębno”

§ 2. Członek zespołu może zostać powołany lub odwołany w drodze zarządzenia Burmistrza Dębna.

§ 3. Zespół obraduje na posiedzeniach zwołanych przez Przewodniczącego.

§ 4. 1. Decyzje Zespołu podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, a przy równej liczbie głosów rozstrzyga głos przewodniczącego.

2. Udział w głosowaniu biorą wyłącznie osoby wchodzące w skład Zespołu.

§ 5. Dla ważności podejmowanych rozstrzygnięć Zespół obraduje, co najmniej w połowie składu.

§ 6. W obradach Zespołu mogą uczestniczyć inne osoby pełniące rolę doradcą w ramach otwartego przebiegu spotkania.

§ 7. Do zadań Zespołu w szczególności należy:

1. Nadzór nad prawidłowym przebiegiem procedury Budżetu Obywatelskiego,
2. Promowanie działań podejmowanych w ramach Budżetu Obywatelskiego,
3. Nadzór nad przebiegiem konsultacji społecznych, w tym przyjmowanie i rozstrzyganie skarg, co do ich przebiegu,
4. Udzielanie informacji mieszkańcom w sprawach Budżetu Obywatelskiego,
5. Przeprowadzanie analizy formalnej i merytorycznej zgłaszanych wniosków i zadań do Budżetu Obywatelskiego,
6. Sporządzanie i przekazywanie Burmistrzowi Dębna listy zadań wskazanych do głosowania,
7. Nadzór nad przebiegiem głosowania,
8. Liczenie głosów oraz przekazywanie informacji o wynikach głosowania Burmistrzowi Dębna.

§ 8. 1. Posiedzenie Zespołu są protokołowane

2. Obsługę kancelaryjno – biurową Zespołu prowadzi Wydział Planowania i Rozwoju

3. Opracowanie rekomendacji dotyczących zmian w procedurze Budżetu Obywatelskiego w Gminie Dębno dla kolejnej edycji, w szczególności:

- a. Rodzajów zadań do realizacji, których propozycje mogą zgłaszać mieszkańcy Gminy Dębno,
- b. Kryteriów, jakie powinny spełniać zgłaszane projekty,
- c. Tryb zgłaszania, weryfikacji, głosowania i wyboru przez mieszkańców Gminy Dębno zadań do realizacji w ramach Budżetu Obywatelskiego
- d. Harmonogramu Budżetu Obywatelskiego

4. Przedłożenie do weryfikacji Burmistrza Dębna rekomendacji dotyczących zmian w procedurze budżetu obywatelskiego

**Dokument podpisany bezpiecznym podpisem elektronicznym**

Podpis: Signature-2091465302

Imię: Piotr Ryszard

Nazwisko: Downar

Instytucja:

Województwo:

Miejscowość:

Data podpisu: 7 czerwca 2017 r.

Zakres podpisu: Cały dokument